



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA
DECIZIE
nr. 2/16 din 06 mai 2026

Cu privire la Raportul privind activitatea
Instituției Publice Gimnaziul Stoicani
din s. Stoicani, r-nul Soroca, pentru anul 2025

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședința ordinară,
În temeiul:

- art. 10, art. 118-125 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018;
- art. 43 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- art. 141 alin. (1) lit. b) din Codul Educației nr. 152/2014, cu modificările ulterioare;
- Statutul Instituției Publice Gimnaziul Stoicani din s. Stoicani, r-nul Soroca, înregistrat de Ministerul Justiției cu nr. 658 din 27 decembrie 2012,

DECIDE:

1. Se ia act de :
 - 1.1. Raportul privind activitatea Instituției Publice Gimnaziul Stoicani din s. Stoicani, raionul Soroca pentru anul 2025, conform anexei nr.1 ;
 - 1.2. Situația economico - financiară a Instituției Publice Gimnaziul Stoicani din s.Stoicani , raionul Soroca pentru anul 2025, conform anexei nr.2.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale și se aduce la cunoștință publică prin plasarea pe pagina web a Consiliului raional.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cererea prealabilă adresată Consiliului Raional Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 de zile, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Președinte al ședinței

CEBAN Olga

Contrasemnat

MĂRÎI Alina

Secretară a Consiliului Raional Soroca



**Raport privind activitatea
Instituției Publice Gimnaziul Stoicani din s. Stoicani,
raionul Soroca pentru anul 2025**

1. DATE GENERALE

Raion	Soroca
Localitate	Stoicani
Denumirea instituției	Instituția publică Gimnaziul Stoicani
Autoritatea publică/ Fondatorul	Consiliul Raional Soroca
Metoda de finanțare	UG 868/2014
Filiale	Nu sunt
CUIO	7036024
IDNO	1013620000674
Cod trezoreriei	1 REZMDZA
Adresa	s.Stoicani, r. Soroca
Telefon	023043664
E-mail instituție	Stoicani.gimnaziul@gmail.com
Limba de instruire	Limba română
Tipul instituției	nivelul 2- învățământul secundar, ciclul I: învățământul gimnazial
Numărul de schimburi	1
Numărul de elevi	120
Nr. de elevi cu CES	21
Nr. de elevi cu CES PEI	21
Circumscripția școlară (Da/Nu)	da

	Director
Nume prenume	Sochirca Mariana
Telefon fix	023043664
E-mail	m.sochirca70@gmail.com

PREZENTAREA GENERALĂ

A Instituției Publice Gimnaziului Stoicani

IP Gimnaziul Stoicani este o instituție de învățământ care activează în spiritul valorilor educaționale moderne și al respectului față de identitatea națională.

Misiunea

Oferirea tuturor elevilor săi și fiecăruia dintre aceștia educația necesară pentru a deveni persoane competente, capabile să învețe pe parcursul întregii vieți, cu o cultură și valori proprii bine definite - adevărați cetățeni ai societății cunoașterii.

Viziunea:

Promovarea unui învățământ de calitate, adaptabil la nevoile de educație ale tuturor, la toate nivelurile și formele sale.

1. Activitatea didactică

Activitatea didactică din cadrul gimnaziului se desfășoară conform curriculumului național și urmărește dezvoltarea competențelor elevilor într-un mediu educațional stimulat. Cadrele didactice aplică metode moderne de predare și încurajează participarea activă a elevilor la procesul de învățare.

2. Dotări și resurse

Gimnaziul dispune de săli de clasă amenajate corespunzător, materiale didactice și resurse educaționale necesare desfășurării eficiente a procesului instructiv - educativ. De asemenea, instituția utilizează resurse digitale și alte mijloace moderne pentru a sprijini învățarea elevilor.

3. Activități extracurriculare și parteneriate

Instituția organizează diverse activități extracurriculare care contribuie la dezvoltarea personală și socială a elevilor. Gimnaziul colaborează cu instituții locale, autorități publice și organizații comunitare pentru realizarea unor proiecte educaționale și culturale.

4. Rezultate și perspective ale gimnaziului

Elevii gimnaziului obțin rezultate bune la evaluările școlare și participă activ la concursuri și activități educaționale. În perspectivă, instituția își propune să îmbunătățească permanent calitatea procesului educațional și să extindă oportunitățile de dezvoltare pentru elevi.

Rețeaua de clase							
Nr	Denumirea	Nivel	Profil	Limba de instruire	Schimbul	Planul cadru	Nr de elevi
1	I	1		Î.română	1	convențional	14
2	II	1		Î.română	1	convențional	8
3	III	1		Î.română	1	convențional	11
4	IV	1		Î.română	1	convențional	7
5	V	2		Î.română	1	convențional	13
6	VI	2		Î.română	1	convențional	14
7	VII	2		Î.română	1	convențional	18
8	VIII	2		Î.română	1	convențional	16
9	IX	2		Î.română	1	convențional	19

Total, rețeaua de clase						
Limba de instruire	Clasele 1-4		Clasele 5-9		Clasele 10-12,	
	Nr.clase	Nr.elevi	Nr.clase	Nr.elevi	Nr.clase	Nr.elevi
Română	3 clase complete	40	5	80	--	---
Discipline opționale:						
Nr	Denumirile disciplinelor			Nr de ore	Nr de elevi	
1	Educație pentru sănătate			1	14	
2	În împărăția cuvântului			1	13	
3	Matematica distractivă			1	13	
4	Lectură pentru ghidare în carieră			1	13	
5	Educație pentru sănătate			1	14	
6	Elemente de cultură și civilizație franceză			1	18	
7	Geometria în cotidian			1	16	
8	Matematica aplicativă			1	19	

TIC												
Tip tehnică de calcul	Scopul utilizării:								Distribuție		Total tehnică de calcul	
	Procesul de administrare	Laborator de informatică	bibliotecă	Cabinet metodic	Sali de studii cu STEAM	Sali de studii fără STEAM	Alte	Depozitate	Nefuncționale	Elevi		Personal didactic
Desktop PC	1	4										5
Laptop	2	7	1	1						2		13
Proiector multimedia		1										1
Tabletă PC						2						2
Televizor						9						9

Personalul								
Categori a de personal	Nr total	Nivel de instruire	Modul de angajar e	Număr ul de unități ocupate	Grad didactic / managerial			
					Fără grad	II	I	Superior
Personal didactic		Mediu de specialitate/Superior de scurtă durată, Universitar (superior)	De bază	13,78	4	10	-	-
Personal de conducere		Masterat, Mediu de specialitate/Superior de scurtă durată, Universitar (superior)	De bază	1,5	-	3	-	-
Personal didactic auxiliar		Mediu de specialitate/Superior de scurtă durată	De bază	0,5	-	-	-	-
Personal nedidactic		General obligatoriu (mediu incomplet), Mediu de specialitate/Superior de scurtă durată, Secundar general (Mediu general), Secundar profesional	Cumul intern, De bază	0,25 10,00	-	-	-	-

Notă: Începând cu 01.09.2025 – bucător-0,25 unități; spălătoreasă de veselă - 0,5 unități;

Unități de posturi ocupate de cadre didactice deținătoare de grade didactice					
Categorie de personal	Numărul total de unități ocupate	Grad didactic (unități de post)			
		Fără grad	II	I	Superior
Personal didactic	14,28	6,68	7,6	-	-

Infrastructură:			
Nr	Denumirea	Da/Nu	Valoarea
1	Apă potabilă în instituție (da, nu)	da	
2	Atenție de studiu (da/nu, număr)	nu	
3	Biblioteca (da/nu, număr)	da	1
8	Bufet/cantină (numărul de locuri)	da	60
9	Cabinete de biologie (da, nu, număr)	nu	
10	Cabinete de chimie (da, nu, număr)	nu	
11	Cabinete de fizică (da, nu, număr)	nu	
12	Cabinete de informatică (da, nu, număr)	da	În incinta bibliotecii
13	Cabinete de limbi străine (da, nu, număr)	nu	
14	Caracteristica încăperii de studiu: Arendată (da, nu)	nu	
15	Caracteristica încăperii de studiu: Avariata (da, nu)	nu	
16	Caracteristica încăperii de studiu: Necesită reparație capitală (da, nu)	nu	
17	Caracteristica încăperii de studiu: Numărul de etaje	1	
18	Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de canalizare (da, nu)	da	
19	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu combustibil lichid	nu	

20	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu combustibil solid	da	
21	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu gaze	nu	
22	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - centrală	da	
23	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - sobe	nu	
24	Caracteristica încăperii de studiu: Standardizată (da, nu)	da	
25	Caracteristica încăperii de studiu: Proprie (da, nu)	da	
26	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - rampa de acces (da, nu, câte)	nu	
27	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - grup sanitar adaptat pentru elevi cu necesități speciale (da, nu)	nu	
28	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - lift (da, nu, câte)	nu	
29	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - mobilier adaptat pentru elevi cu necesități speciale (da, nu, câte)	nu	
30	Centru de Resurse pentru Educația Incluzivă (da, nu)	da	
31	Facilități de bază pentru spălarea mânilor (săpun, uscător de mâini, dozator de săpun) (da, nu)	da	
32	Grup sanitar pentru băieți (da, nu, număr)	da	2
33	Grup sanitar pentru fete (da, nu, numărul)	da	4
34	Instalații pentru spălarea mânilor și localizarea acestora: Alt spațiu (da/nu, număr)	da	4
35	Instalații pentru spălarea mânilor și localizarea acestora: Cantină/bucătărie (da/nu, număr)	da	4
36	Instalații pentru spălarea mânilor și localizarea acestora: Laboratoare (da/nu, număr)	nu	
37	Instalații pentru spălarea mânilor și localizarea acestora: Săli de clasă (da/nu, număr)	nu	
38	Instalații pentru spălarea mânilor și localizarea acestora: WC (da/nu, număr)	da	2
39	Instalații racordate la sistemul de canalizare: Cantină/bucătărie (da/nu, număr)	da	1
40	Instalații racordate la sistemul de canalizare: Duș (da/nu, număr)	nu	
41	Instalații racordate la sistemul de canalizare: Laboratoare (da/nu, număr)	nu	
42	Instalații racordate la sistemul de canalizare: Lavoare (da/nu, număr)	da	6
45	Instalații racordate la sursa principală de alimentară cu apă caldă: Cantină/bucătărie (da/nu, număr)	da	1
56	Numărul de clase (inclusiv cabinete de studii și laboratoare)	10	
57	Numărul de locuri pentru elevi (capacitatea de proiect a școlii)	200	
58	Numărul de săli de studii cu acces la internet	10	
59	Punct medical (da, nu, câte locuri)	da	1
60	Sală de lectură (locuri)	da	10
61	Sală sportivă (da/nu)	da	adaptată
62	Suprafața claselor (inclusiv a cabinetelor de studii și laboratoarelor) (m2)	da	850
63	Suprafața totală a încăperilor (m2)		1050
64	Suprafața totală încălzită (m2)		1050
65	Sursă de alimentare cu apă: Fântână de mină pe teritoriul instituției (da/nu, număr)	da	2
68	Teren de joacă (da/nu, ari)	da	900
69	Teren de sport (da/nu, ari)	da	Teren/ APL
70	Tipul de toalete utilizate de elevi: Latrină (da/nu, număr)	da	12

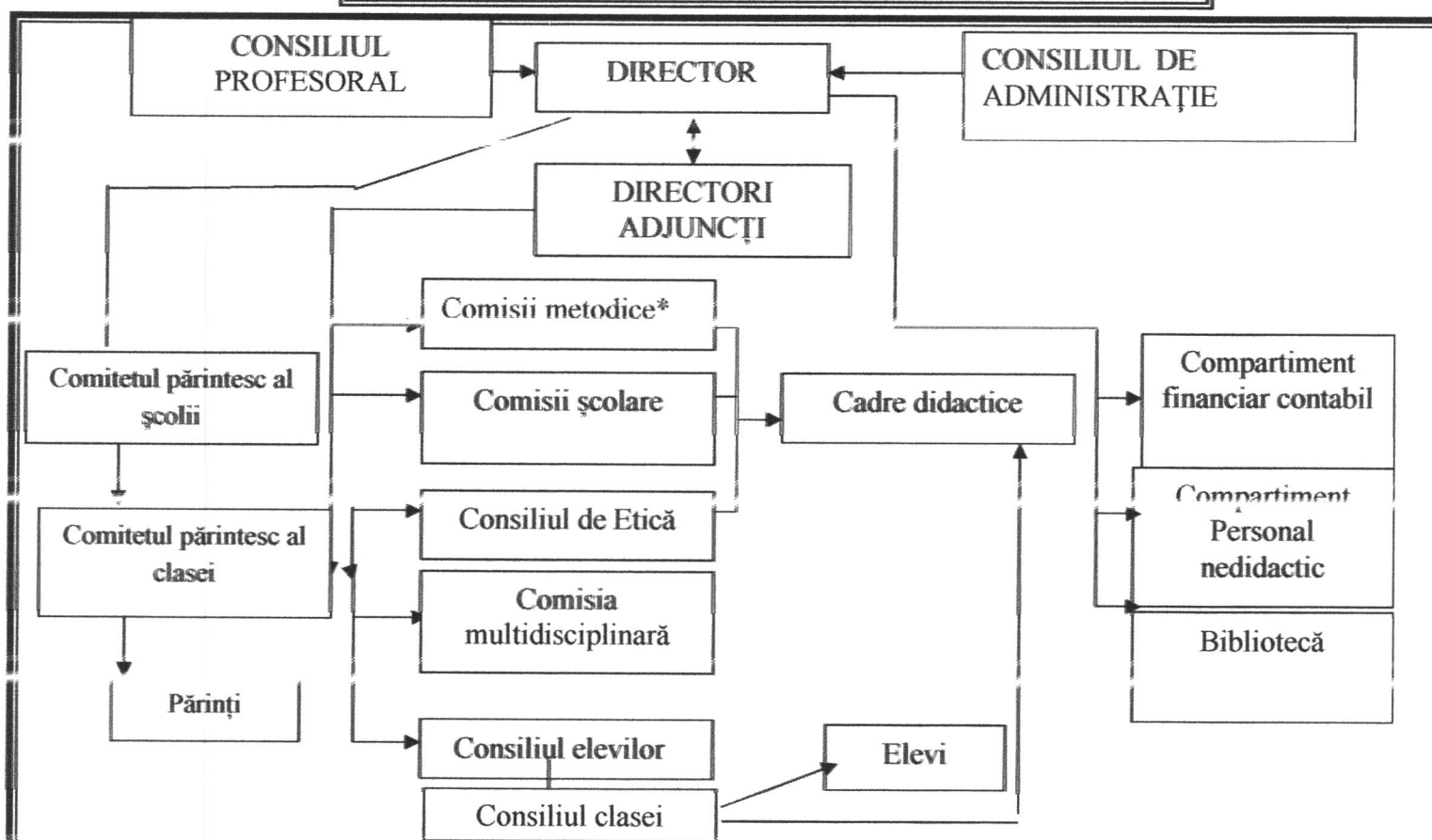
ORGANIGRAMA

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

CONSILIUL RAIONAL SOROCA

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT SOROCA

IP GIMNAZIUL STOICANI



* 1. Clasele primare; 2. Limbă și comunicare/Educație socioumanistică/ 3. Matematică și Științe; 4. Consiliere și dezvoltare personală; 5. Arte, Tehnologii, Sport; .

ANALIZA SWOT

Curriculum / proces educațional

Puncte tari	Puncte slabe
- Promovarea strategiilor moderne în abordarea actului învățării; - Pentru fiecare nivel de școlarizare există material curricular corespunzător (programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, ghiduri de aplicare); - Utilizarea în procesul de predare-evaluare a TIC-ului de către profesori; - Preocuparea permanentă a personalului școlii pentru diminuarea absenteismului și a indisciplinei școlare, evitarea abandonului școlar, ; - Colaborarea bună între cadrele didactice din ciclul primar și gimnazial, realizarea activităților metodice și educative comune; - Accesul cadrelor didactice la internet în instituție.	- Insuficiența materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a soft-urilor educaționale; - Unele cadre didactice nu aplică metode activ-participative, de grup, învățarea centrată pe elev, nici metodele de evaluare formativă, lecțiile lor fiind uneori neatractive; - Oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de oferta școlii; - Numărul redus de activități transdisciplinare; - Activități reduse de promovare a valorii sănătății fizice și mintale în colaborare cu serviciile publice de sănătate; - Unele cadre didactice nu au abilități de utilizare a platformelor educaționale în procesul de studiu la distanță; - Lipsa unui centru de documentare, a unei săli de lectură cu multe locuri.
Oportunități	Amenințări
- Diverse oferte privind cursurile de perfecționare și formare continuă. - Interesul în creștere al elevilor față de tehnologia informației. - Colaborare permanentă cu DI, APL, MEC.	- Programe școlare încărcate și uneori inadecvate exigențelor de formare; - Baza materială insuficientă nu permite realizarea tuturor solicitărilor; - Disponibilitatea scăzută a părinților pentru problemele propriilor copii; - Diminuarea interesului la învățătură al elevilor claselor a IX-a pentru disciplinele necuprinse la Examele naționale de gimnaziu.

Management

Puncte tari	Puncte slabe
- Utilizarea resurselor educaționale pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev; - Mecanisme eficiente pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare; - Prezența documentației sanitaro-igienice, medicale, respectarea normelor igienico-sanitare prin care se atestă pregătirea instituției pentru desfășurarea procesului educațional; - orar echilibrat, flexibil; - Asigurarea securității și siguranței elevilor pe toată durata programului școlar și la toate activitățile școlare și extrașcolare realizate;	- Împlicarea nesemnificativă a părinților în structurile decizionale; - Deficitul de buget creat în urma calculării după formula „per elev” nu permite asigurarea unei baze materiale moderne în instituție; - Imposibilitatea participării la diverse proiecte financiare, reeșind din numărul mic de elevi;

- Existența instrumentelor flexibile de aplicare a procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție în cazurile pe VNET a copilului; - Mecanisme de asigurare a participării elevilor și părinții acestora la soluționarea problemelor și luarea deciziilor ce vizează direct viața lor școlară; - Aplicarea politicii educației inclusive în școală.	
Oportunități	Amenințări
- Colaborarea eficientă cu APL și alți actanți educaționali (DÎ Soroca, CR Soroca, CSP Soroca, ANSA Soroca etc..) în rezolvarea problemelor strigente școlare; - Participarea și responsabilizarea Consiliului de Elevi, Consiliului de părinți, Consiliului de Administrație, Consiliului Profesoral și implicarea proactivă în problemele specifice școlii.	- Diminuarea populației școlare din cauze socio-economice; - Instabilitatea cadrului legislativ; - Lipsa mecanismelor pentru identificarea și soluționarea problemelor psiho-emoționale, lipsa serviciilor de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor din cauza lipsei psihologului școlar;

Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
- Echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, nivelului profesional al cadrelor didactice; - Personal didactic calificat ; - Pondă II este de 83%; - Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere subalterni, profesori-părinți, profesor-profesor) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulative; - Cadre didactice perfecționate prin stagiile de formare în problematica reformei: abilitare curriculară, strategii de evaluare, negocierea conflictelor, dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice ,pentru predare-învățare-evaluare ,cu G Suite pentru Educație; - Implicarea profesorilor și elevilor în diverse proiecte.	- Implicarea redusă a unor cadre didactice în organizarea activităților extrașcolare, în actul decizional și educațional; - Slaba motivare a cadrelor didactice având în vedere salariile mici; - Cadre didactice în etate: vârstă pensionară și prepensionară; - Persistă tentația conservatoristă a unor cadre didactice în organizarea și desfășurarea lecțiilor și în centrarea activităților pe nevoile elevilor; - Lipsa cadrelor didactice cu gradul I și superior; - Elevi, ai căror părinți sunt plecați în străinătate, lăsați în supravegherea părinților/rudelor care nu au un control eficient asupra lor; - Comunicarea cu părinții se face, uneori , în situațiile de criză.
Oportunități	Amenințări
- Existența programelor de formare a cadrelor didactice, propuse de instituții abilitate; - Accesul la informație prin extinderea rețelei de internet; - Participare la programe și proiecte locale și naționale; - Politici de susținere a tinerilor specialiști , angajați în învățământ.	- Deprecierea statutului profesorului în societate, ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti; - Crește probabilitatea de neacoperire a disciplinelor de studii cu cadre didactice ; - Criza de timp a părinților datorită actualei situații economice reduce participarea unora dintre părinți la viața școlară, cu implicații în relațiile profesor-elev, profesor/ învățător/

	diriginte, cât și în performanța școlară a elevilor; - Creșterea numărului elevilor cu cerințe educaționale speciale.
--	--

Resurse materiale și financiare

Puncte tari	Puncte slabe
- Crearea unor condiții bune pentru activitate. - Instituția dispune de bloc sanitar intern/extern, bloc alimentar, cabinet medical; - Susținerea școlii de către organele de resort și interesul acestora pentru asigurarea condițiilor favorabile procesului instructiv-educativ; - Existența bibliotecii școlare cu o bogată ofertă de literatură pedagogică și metodică de actualitate; - Existența spațiilor dotate televizoare SMART; - Conectarea la internet a sălilor de clasă.	- Lipsa cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: fizică, chimie; - Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice; - Baza sportivă slabă; - Sala sportivă necesită reparație capitală; - Gradul scăzut de implicare a elevilor în păstrarea resurselor școlii; - Asigurarea insuficientă a CREI cu echipament necesar; - Creșterea inechității copiilor din medii social-vulnerabile în asigurarea accesului la învățământul online; - Problema asigurării cu apă potabilă și canalizare; - Dotarea blocului alimentar și cabinetului medical nu corespunde standartelor.
Oportunități	Amenințări
- Descentralizarea și autonomia instituțională; - Susținerea din partea fondatorului pentru anumite alocări financiare în scopul dotării sau reparațiilor; - Posibilitatea accesării de fonduri prin proiecte cu finanțare externă. - Accesul la informație prin extinderea rețelei de internet	- Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; - Reducerea finanțării școlii în ceea ce privește achiziționarea de material didactic, reparații capitale, amenajarea teritoriului etc.

Relații cu comunitatea

Puncte tari	Puncte slabe
- Colaborarea activă cu autoritățile publice locale în sprijinul procesului educațional; - Parteneriate stabile cu instituții culturale și alte organizații locale; - Participarea elevilor și profesorilor la diverse evenimente comunitare; - Implicarea părinților în organizarea activităților extracurriculare și sprijinirea școlii; - Promovarea imaginii instituției prin rețele sociale și participări la proiecte locale.	- Participarea inegală a părinților la viața școlii și la procesul decizional; - Lipsa unui coordonator de relații publice/comunicare; - Comunicarea formală și insuficientă cu anumite categorii de parteneri comunitari; - Lipsa unor strategii bine conturate pentru promovarea imaginii instituției.
Oportunități	Amenințări

- Posibilitatea extinderii parteneriatelor educationale cu ONG-uri , agenti economici si institutii locale; - Dezvoltarea platformelor de comunicare școală -familie - comunitate; - Acces la finanțări locale și sponsorizări pentru activități educaționale.	- Scăderea implicării comunității în educație din cauza factorilor sociali-economici; - Lipsa unui cadru legislative coerent privind responsabilitatea partenerilor comunitari în educație; - Risc de formare a unor percepții greșite despre școală în lipsa unei comunicări strategice.
--	---

În rezultatul analizei SWOT a activității, IP Gimnaziul Stoicani și-a propus următoarele obiective generale de activitate pentru anul de studii 2025-2026:

Conceperea și implementarea unui sistem educațional care să corespundă standardelor de calitate a instituției de învățământ general:

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților pe nivele de școlarizare în gimnaziu, urmărind modificările legislative recente;
- Asigurarea calității în procesul educațional prin eficientizarea mecanismelor de implementare a standardelor educaționale;
- Eficiența serviciilor de suport în asigurarea procesului de educație incluzivă;
- Promovarea unui management al resurselor umane care să asigure creșterea calității în învățământ;
- Lărgirea portofoliului de parteneriate la nivel local, național și internațional și valorificarea rezultatelor în urma derulării acestora, promovarea dialogului civic, într-un mediu sociocultural nediscriminatoriu, cooperant, deschis spre comunitate;
- Dezvoltarea și modernizarea resurselor materiale, atragerea de finanțări extrabugetare pentru crearea unui mediu favorabil studiului în conformitate cu nevoile tehnologice, informaționale, de igienă și securitate ale tuturor participanților la procesul de educație;
- Mobilizarea comunității educaționale pentru respectarea, protecția și asigurarea drepturilor copilului la educație;
- Asigurarea condițiilor și implimentarea acțiunilor în vederea asigurării securității și siguranței online a elevilor în procesul educațional la distanță;
- Asigurarea condițiilor și implimentarea acțiunilor în vederea asigurării securității și siguranței online a elevilor în procesul educațional .

ANALIZA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

RESURSE UMANE

Elevi

Treptele de școlaritate	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Clasele I-IV	47	40	42	40	44
Clasele V-IX	81	89	83	81	70
Total:	128	129	125	121	114

Numărul mediu de elevi pe clase

Numărul mediu de elevi în clasă	Învățământul primar	Învățământul gimnazial	Instituție
Elevi	11	14	12,6

Abandon școlar

Total elevi care au abandonat școala	Treapta primară	Treapta gimnazială
0	0	0

Copii neșcolarizați

Numărul total de copii neșcolarizați	Treapta primară	Treapta gimnazială
0	0	0

Frecvența (anul de studii 2024-2025)

Procentul frecvenței			Nr.de absențe			
Total	Treapta primară	Treapta gimnazială	Total	Nemotivate	Motivate	
					Total	Boală
98,16	99,05	97,27	2194	1117	1077	535

Rata promovabilității 2024-2025

Anul de studii	Nr. de elevi în instituție la 31.05.25	din ei promovați		Nr. elevi cl. I-IV	din ei promovați		Nr. elevi cl. V-VIII	din ei promovați		Nr. elevi cl. IX	din ei absolvenți	
		nr.	%		nr.	%		nr.	%		nr.	%
2024-2025	119	119	100	40	40	100	60	60	100	19	17	89,5

Situația privind rezultatele la învățătură la finele anului școlar 2024-2025

Treapta	Numărul	Numărul elevilor	Treapta	Însușesc pe note medii	% reușitei	% calit
---------	---------	------------------	---------	------------------------	------------	---------

școlar ă	elevilo r la (31.05 .25)	ce reusesc	școlar ă	Note medii						Caliificative				
	total	total		5.00 - 5.99	6.00 - 6.99	7.00 - 7.99	8.00 - 8.99	9.00 - 9.99	10	FB	B	S		
Total I-IV	40	40	Total I- IV	0	0	0	0	0	0	9	15	16	100	70,5
Total V-IX	79	79	Total V-IX	13	24	19	21	2	-	0	0	0	100	29,1

Rezultatele examenelor de absolvire, sesiunea 2025

Discipline	Note pe discipline de examen							Media examen
	10	9	8	7	6	5	1-4	
Matematica	-	-	1	1	3	7	2	5,14
Limba și literatura română	-	-	-	6	6	2	-	5,78
Istoria românilor și universală	-	-	1	2	5	6	-	5,42

Numărul de absolvenți ai gimnaziului în funcție de mediile obținute la examene

Nr.de elevi admiși	Nr.de elevi respinși	Nr. De elevi care au promovat	Din aceștia, cu media examenelor de absolvire a gimnaziului:					
			10	[9,99-9]	[8,99-8]	[7,99-7]	[6,99-6]	[5,99-5]
14	-	12	-	-	-	2	4	6

Performanțe școlare : participări ale elevilor în cadrul activităților raionale/zonale/naționale

Nivel raional	Nivel zonal	Nivel național	Nivel international	Responsabil
Olimpiada la disciplina geografie-locul III				Furdui Livia, profesoară de geografie,
Olimpiada la disciplina istorie- mențiune				Sochirca Mariana, profesoară de istorie
Campionatul raional la tenis de masă, gimnaziu- locul I				Plotnic Nicolae, profesor de educație fizică
Concurs „ La izvoarele înțelepciunii”				Ursu Liudmila, bibliotecară
Proiect „				Petric Natalia, director

Descoperim comorile strămoșilor				adjunct pentru educație
Festivalul Mărului				Sochirca Mariana, director
Parada Măștilor Zoomorfe				Sochirca Mariana, director
Ziua Europei				Sochirca Mariana, director
Concurs de desene „Substanțe chimice-potențial toxice”-mențiune				Furdui Livia, profesoară de geografie,
		Concurs școlar național de competență și performanță în educație- „Comper”		Cioca Uliana, învățătoare Marinescu Nina, învățătoare
			Proiect: Viața... o poveste	Guțu Alina, profesoară de limbă și literatură română
			Creație literară „Universul cuvintelor”	Guțu Alina, profesoară de limbă și literatură română
			Proiect educațional „I.Creangă-mărtisorul literaturii române”	Cioca Uliana, învățătoare

BUGETUL 2025

Calcularea bugetului:

Coefficienții de ponderare a elevilor

- 0,83 - pentru elevii claselor I-IV
- 1,00 - pentru elevii claselor V-IX

Parametrii formulei pentru anul 2025

Cl. I-IV – 40 elevi x 0,83 = 33elevi ponderați

Cl. V-IX – 81elevi x 1,00 = 81elevi ponderați

Total 114 elevi ponderați

Formula de calcul după numărul de elevi ponderați :

$(114 \text{ elevi} \times 19449 + 1046500) \times 96\% = 3138,6 \text{ mii lei}$

-alimentația elevilor -117,6 mii lei

-CDS – 222,0 mii lei

-compensații cadrelor didactice -56,0 mii lei

-sumă alocată pentru gradele didactice-120,3 mii lei

Total finanțare buget: 3654,5 mii lei

CHELTUIELI

<i>Denumire</i>	<i>Codul economic</i>	<i>2025 Aprobat</i>
1	2	4
Retribuirea muncii	211180	2530,1
Contributii de asig de stat	212100	777,0
Energia electrica	222110	15,0
Gaze	222120	-
Alte servicii comunale	222190	-
Servicii informatiionale	222210	21,3
Servicii de telecomunicatii	222220	0,5
Servicii transport	222400	-
Servicii de reparatii curente	222500	-
Formare personala	222600	-
Deplasari	222710	-
Servicii financiare	222970	-
Servicii postale si curierat	222980	1,0
Servicii neatribuite altor alineate	222999	10,0
Indemnizatii incapac temp de munca	273500	-
Compensatii	272500	56,0
Procurarea combustibilului, carburantilor si iubrifiantilor	331110	105,0
Procurarea medicamente	334110	1,0
Procurarea materialelor p/u scopuri didactice	335110	-
Procurarea materialelor de uz gospodaresc	336110	10,0
Procurarea materialelor de constructie	337110	10,0
Proc. accesorii de pat, imbr., incalt.	338110	-
Proc. altor materiale	339110	-
Alimentatia elevilor	333110	117,6
TOTAL		3654,5

În perioada anului 2025 din componenta raională au fost alocate mijloace financiare în mărime de 650,6 mii lei, inclusiv 537,9 mii lei pentru retribuirea muncii angajaților (codul economic 211180) și 112,7 mii lei pentru contribuții de asigurări de stat (cod economic 212100).

Secretară a Consiliului Raional Soroca



MĂRÎI Alina

Informație privind executarea bugetului
în perioada Anual, 2025

Bugetul Public Național 000000
Bugetul consolidat local 200000
Raionul SOROCA 227800
Consiliul Raional Soroca 1741
Directia generala invatamint Soroca 2070
Gimnazul Stolcani 13857
Invatamint gimnazial 0921
Lei

Denumirea indicatorului	Codul rândului	P1+P3	P3	S3+S4	S6+S6	Codul proiectului	ECO K1-K6	Aprobat inițial pe an	Plan precizat pe an	Executat în perioada de gestiune	Venituri / cheltuieli efective	TOTAL Creanțe	TOTAL Datorii	Inclusiv cu termen de achitare expirat Creanțe	Inclusiv cu termen de achitare expirat Datorii
I. VENTURI, TOTAL	1							3,819,200.00	4,487,600.00	4,487,032.24	4,516,221.44	13	14	15	16
Finanțare de la buget	1.1						149800	3,819,200.00	4,487,600.00	4,487,032.24	4,497,032.24				
Ven. de la active intrate cu titlu gratuit între a	1.2						148240				2,904.80				
Alte venituri ale instituțiilor bugetare	1.3						149900				10,684.40				
II. TOTAL	2							3,578,600.00	4,069,100.00	4,066,596.51	4,554,384.24	5,275.40	334,287.85		
Remunerarea muncii angajaților conform statelor	2.1	8804	00201	300			211180	2,572,400.00	2,895,600.00	2,895,580.58			249,280.79		
Salariul de baza	2.2	8804	00201	300			211110				2,201,270.83				
Sporuri și suplimente la salariul de baza	2.3	8804	00201	300			211120				666,271.82				
Premieri	2.4	8804	00201	300			211140				102,069.00				
Alte plăți salariale	2.5	8804	00201	300			211190				51,684.43				
Contribuții de asigurări sociale de stat obligator	2.6	8804	00201	300			212100	806,000.00	868,700.00	868,652.14	877,184.27		73,288.63		



2.7	8804	00201	300	222710	15,000.00	25,000.00	25,000.00	25,548.82	1,250.40	4,025.00	14.84	8,851.00	22,298.50	54,416.00	22,298.50	1,824.00	2,420.00	21,986.38	56,000.00	736.50	10,920.20	761.87	10,000.00	37,455.08	26,512.40	103,787.47	4,885.58	212,334.43	Chetiveli electrica
2.8	8804	00201	300	2222710	21,300.00	11,300.00	11,300.00	12,135.50																					Chetiveli informatiional
2.9	8804	00201	300	2222220	500.00	500.00	500.00	504.00																					Chetiveli Servici de telecomunicatii
2.10	8804	00201	300	2228980	1,000.00	1,000.00	1,000.00	987.00																					Servici si curierat
2.11	8804	00201	300	2228998	10,000.00	6,500.00	6,500.00	7,583.00																					Servici ator alinate
2.12	8804	00448	300	21180	72,400.00	72,400.00	72,400.00																						Remunerarea muncii
2.13	8804	00448	300	21110																									Salarii de transport
2.14	8804	00448	300	21120																									Sporuri si salarii de suplimentare la daca
2.15	8804	00448	300	21140																									Preveniri salarii
2.16	8804	00448	300	21180																									Alte plat
2.17	8804	00448	300	21250	21,000.00	21,000.00	21,000.00	20,848.59																					Contributii de societate de stat
2.18	8804	00482	300	272500	55,000.00	55,000.00	55,000.00	56,000.00																					Compensatii indeemn pt incapacitate
2.19	8804	00201	300	273500																									temp de munca
2.20	8804	00201	417	222710	0	11,000.00	11,000.00	10,920.20																					Energie electrica
2.21	8804	00201	300	289800																									Alte chetiveli ale institutiilor bucuresti
2.22	8804	00201	300	231200																									Chetiveli constructii privat uzura
2.23	8804	00201	300	231400																									Chetiveli privat uzura masinilor si utilajelor
2.24	8804	00201	300	231600																									Chetiveli privat uzura uneltei si uneltei
2.25	8804	00201	300	22110																									Chetiveli privat utilizarea comb utilizarii, car
2.26	8804	00448	300	22110																									Chetiveli privat utilizarea comb utilizarii, car
2.27	8804	00448	300	22130																									Chetiveli privat utilizarea comb utilizarii, car

Semnături:
Şeful Instituţiei:
Contabil Şef (seful
Executor:

Toxica Mariana

(name, prenuma)
Friedrich Olgar
(name, prenuma)

(nume, prenume)

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

Executive:

Mărei Af
Secretară a



Raport narativ
privind executarea bugetului IP Gimnaziului Stoicani, s. Stoicani, r. Soroca
pe perioada anului 2025

Descrierea generală a executării bugetului

La parte de **VENITURI** pentru anul 2025 a fost planificata suma de **3819200** lei, inclusiv:

Clasificația	Aprobat	Precizat	Executat p./gest.	în	Efective
	38192200	4497600	4497032,24		4510221,44
149800	3819200	4497600	4497032,24		4497032,24
149240					3189,20
49900					10000

În perioada anului 2025 au fost efectuate modificări la partea de venituri:

- pentru retribuirea muncii personalului-389600 lei;
- pentru alimentarea elevilor cl.V-IX-107300 lei;
- pentru mașini și utilaje (cod economic 314) și unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc (cod economic 316)-20000 lei;
- pentru alte cheltuieli (cod economic 339)-54200 lei;

Au fost primite cu titlu gratuit cărți în sumă 3189,20 lei (318) și au fost procurate 3 televizoare în sumă de 10000 lei (314) de către profesori din banii colectați de către profesori din compensațiile bănești pentru anul 2024.

Executarea planului precizat pentru perioada de gestiune față de perioada anului precedent este de 100%. Majorarea se datorează creșterii salariilor și prețurilor.

CHELTUIELI: Pentru anul 2025 la partea de cheltuieli au fost planificate **3819200** lei, inclusiv:

Clasificația	Aprobat	Precizat	Executat	Efective
	38119200	4497600	4497032,24	4554384,24
211180	2644800	3068000	3067980,28	3101254,78
212100	827000	889700	889500	899150,65
222110	15000	36000	35920,20	36469,02
222210	21300	11300	11300	12135
222220	500	500	310	504
222710	1000	1000	-	-
222980	1000	1000	987	861
222990	-	-	-	-
222999	10000	6600	6600	7583
272500	56000	56000	56000	56000
273500	-	-	-	761,87
289900	-	-	-	-
311120	-	-	-	-
314110	-	10400	10400	-
316110	-	26800	26800	-
331110	105000	86600	86595,59	-
333110	117600	224900	224839,06	-
334110	1000	1000	999,87	-

336110	10000	10000	9999,75	-
337110	10000	10000	9999,86	-
339110	-	58000	58799,60	-
221110	-	-	-	108793,06
221130	-	-	-	212334,43
221140	-	-	-	1435,64
221160	-	-	-	12778,95
221170	-	-	-	13173,60
221190	-	-	-	16435,16
231200	-	-	-	10 000,00
231400	-	-	-	37465,08
231600	-	-	-	26512,40

La partea de cheltuieli a fost efectuate modificări pentru energia electrică +10000lei, care au fost micșorate de la servicii pentru internet -10000 lei și 11000lei sunt transfer cu destinație specială, la fel pentru energia electrică.

Transferuri din alte surse nu avem.

Pentru cheltuieli în domeniul tehnologiilor informaționale este semnat contract de prestări de serviciu în sumă de 1800 lei anual.

Proiecte finanțate din surse externe nu avem.

Cerințe la descrierea informației din bilanțul contabil

Gr./conturi	Denumirea indicatorului	Sold la începutul anului	Sold la sfârșitul anului
312	Construcții speciale	157416,77	157416,77
314	Mașini și utilaje	215366,44	260144,18
316	Unelte și scule, inventar de prod. și gospod.	303784,38	333189,18
318	Alte mijloace fixe (cărți)	66897,29	69324,26
	Total mijloace fixe	743464,88	820074,39
391	Uzura mijloacelor fixe	467698,17	507811,89
	Total uzura mijloacelor fixe	467698,17	507811,89
	Valoarea de bilanț a mijloacelor fixe	275766,71	312262,50
331	Combustibil, carburanți	85425,25	63313,27
333	Produse alimentare	-	19521,65
334	Medicamente și materiale sanitare	1435,64	999,87
336	Materiale de uz gospodăresc	27??	4324,80
337	Materiale de construcții	3139	-
339	Alte materiale	181655,03	158286,37
	Total stocuri materiale	271681,92	246445,96
	Total active financiare	547448,63	558708,46
419	Alte creanțe interne	20055,35	7475,40
431	Mijloace bănești	-	-
	Total active	567503,98	566183,86
519	Alte datorii	291595,09	334437,77
721	Rezultat financiar		-441162,80
722	Rezultat fin. al inst. din anii precedenți	275908,89	275908,89
	Total rezultat financiar	275908,89	231746,09

	Total pasive	567503.98	566183.86

În conformitate cu:

- Decizia nr.4/5 din 04 iulie 2024 a Consiliului Raional Soroca au fost decontate mese și scaune (316) în sumă de 13172,20 lei ;
- Decizia nr.3/15 din 17.07.2025 a Consiliului Raional Soroca au fost decontate calculatoare de masă (314) în valoare de 20691,56 lei.

Cerințe la descrierea creanțelor și datoriilor ,
formate în autoritățile/institutiile bugetare la 31.12.2025

Lista furnizorilor	ECO	419	519
		Dt	Ct
IP Gimnaziul Stoicani	211180		259211,79
	212100		75171,42
Lucoil Moldova	331110	2200	
SA FEE-Nord	222110	1250,4	
Moldtelecom	222210	4025	
	222220		14,64
SRL Avancost	339110		17,80
SA Iugintertrans	333110		22,12
Total		7475,40	334437,77

Creanțe cu termen expirat nu avem.

Secretară a Consiliului Raional Soroca



MĂRÎI Alina